

УТВЕРЖДЕНО

протоколом заседания комиссии
по противодействию коррупции
от 21.01.2025 № 1

План мероприятий по профилактике
коррупционных правонарушений
в учреждении здравоохранения
«Вороновская центральная районная больница»
на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный исполнитель
1	Проведение плановых заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Не реже 1 (одного) раза в квартал	Председатель комиссии Секретарь комиссии
2	Рассмотрение на заседании комиссии вопроса о проводимой работе по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг).	Не реже 1 (одного) раза год	Председатель комиссии, секретарь комиссии специалист по закупкам
3	Анализ обращения граждан по вопросам коррупции, вымогательства, взяток. Анализ анонимного анкетирования среди пациентов и работников учреждения с включением в анкету вопросов, касающихся вымогательства, взяток, поборов и т.д., анализ результатов анонимного анкетирования. Результаты мониторинга сайта учреждения	В течение года	Председатель комиссии, юрисконсульт
4	Использовать телефоны «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством Вороновского райисполкома, учреждений здравоохранения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Председатель комиссии, юрисконсульт
5	Принимать меры по предупреждению совершения коррупционных преступлений	В течение	Председатель комиссии,

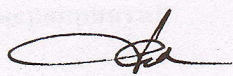
	на основе анализа информации, предоставляемой отделом внутренних дел Вороновского райисполкома	года	юрисконсульт
6	Рассматривать обращения граждан, содержащие факты коррупции в подчиненных учреждениях, с выездом на места. При подтверждении соответствующих фактов вносить предложения о привлечении виновных к ответственности.	По мере поступления	Председатель комиссии, юрисконсульт
7	Немедленно информировать главного врача о всех выявленных фактах нарушений законодательства с целью искоренения проявлений коррупции и принятия мер вплоть до освобождения от занимаемых должностей лиц, уличенных в несоблюдении требований нормативных правовых актов в целях личной выгоды.	По мере выявления	Председатель комиссии, юрисконсульт, руководители структурных подразделений
8	Анализ функционирования системы оценки качества оказания медицинской помощи и медицинских экспертиз (приказ МЗ РБ от 20.01.2020г №55).	Ежеквартально	Заместители главного врача по курации
9	Проведение внеплановых проверок соблюдения трудовой дисциплины, в целях предупреждения нарушений правил внутреннего трудового распорядка и исключения случаев сокрытия фактов нарушения трудовой дисциплины.	В течение года	Председатель комиссии, главный бухгалтер, старший инспектор отдела кадров
10	Анализ проверок по соблюдению трудовой дисциплины в учреждении за 9 месяцев 2024 года.	4 квартал 2025	Председатель комиссии, старший инспектор отдела кадров
11	Организация проведения предсменного (перед началом работы, смены) медицинского осмотра либо освидетельствования рабочих на предмет нахождения в состоянии алкогольного опьянения, а также в течение рабочей смены.	В течение года	Заместители главного врача по курации, начальник хозяйственной службы, врач-терапевт приемного

			отделения
12	Заслушивать на заседании комиссии руководителей структурных подразделений о проводимой работе по предотвращению проявлений коррупции и их выявлению, по выполнению Плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений.	1 раз в год и по необходимости	Председатель комиссии, руководители структурных подразделений
13	Сбор и систематизация информации о выявленных в Республике Беларусь коррупционных нарушениях, в том числе в сфере здравоохранения, доведение этой информации до членов комиссии (на заседаниях) и работников учреждения (на общих собраниях)	В течение года	Председатель комиссии, секретарь комиссии
14	Обеспечить своевременное информирование работников об изменениях в правовых нормативных актах в сфере борьбы с коррупцией	По мере поступления	юрисконсульт
15	Принимать участие при проведении аттестации на соответствие занимаемой должности. При аттестации включать вопросы действующего законодательства о борьбе с коррупцией, о работе с обращениями граждан и об ответственности за нарушение требований нормативных правовых актов, регламентирующих данные вопросы.	Во время проведения аттестации	Председатель аттестационной комиссии
16	При приеме на работу обеспечить взятие письменных обязательств по недопущению коррупции перед вступлением в должность, включенной в перечень государственных должностных лиц.	В день преступления к трудовым обязанностям	Инспектор по кадрам
17	Истребовать из органов внутренних дел и органов прокуратуры сведения об имеющихся судимостях (в т. ч. погашенных), фактах привлечения к административной ответственности и совершения коррупционных правонарушений и нарушений, создающих условия для коррупции, при рассмотрении кандидатур для назначения на должности, связанные с выполнением организационно – распорядительных и административно –	При заключении контрактов	Старший инспектор по кадрам

	хозяйственных обязанностей.		
18	Участие членов комиссии по противодействию коррупции в обучающих семинарах по изучению антикоррупционного законодательства	В течение года	Члены комиссии
19	Вносить главному врачу предложения о поощрении работников, оказывающих содействие в предотвращении проявлений коррупции и их выявлении, выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений.	Ежемесячно	Руководители структурных подразделений
20	Обеспечить строгое соблюдение подчиненными медицинскими работниками норм медицинской этики и деонтологии.	В течение года	Руководители структурных подразделений
21	Информировать немедленно, посредством телефонной связи и письменно в течение одних суток главное управление здравоохранения Гродненского облисполкома при совершении подчиненными сотрудниками коррупционных правонарушений.	В течение года	Главный врач
22	Принимать меры дисциплинарной ответственности вплоть до освобождения от занимаемой должности: за нарушение должностными лицами требований законодательства, направленного на противодействие коррупции; за допущение в учреждении фактов совершения коррупционных преступлений; за низкую трудовую, исполнительскую и общественную дисциплину.	По мере выявления	Главный врач
23	Обеспечить размещение материалов антикоррупционной направленности на официальном сайте учреждения здравоохранения.	Ежеквартально	юрисконсульт
24	Контролировать обоснованность выдачи справок, выписок из медицинской документации, выписки льготных рецептов на получение лекарственных средств, прохождения обязательных медицинских осмотров.	Ежеквартально	Заместитель главного врача по АПП, зав. поликлиник

27	Исключение оказания платных медицинских услуг при направлении на обследование врачами специалистами в амбулаторных и стационарных условиях.	В течение года	Заместители главного врача по курации
28	Исключение простоев медицинского оборудования.	В течение года	Заместитель главного врача по медицинской части, начальник хозяйственной службы

Председатель комиссии



Д.В.Скоров